

## УЧЕТ КОМАНДИРОВОЧНЫХ РАСХОДОВ НА ТУРИСТИЧЕСКИХ ПРЕДПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Леонова М.А.*

Белорусский государственный университет физической культуры  
(Минск, Республика Беларусь)

Спецификой туристической деятельности обусловлено наличие большого количества командировок работников туристических предприятий как по Республике Беларусь, так и за ее пределами.

При направлении работника туристического предприятия в командировку нанимателю необходимо получить согласие работника на командировку и оформить приказ, а также иные документы (командировочное удостоверение, задание на командировку за границу) при необходимости.

Не позднее чем за день до отъезда в командировку наниматель обязан выдать работнику аванс на расходы по проезду к месту командировки и обратно, по найму жилого помещения, за проживание вне места жительства (суточные), иные расходы, необходимость которых определена нанимателем [1].

Форма расчета суммы аванса законодательством не установлена, поэтому расчет производится исходя из имеющейся информации о стоимости проезда, проживания и размере суточных, установленных Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 16.06.2016 № 48 «Об установлении размеров возмещения расходов при служебных командировках».

Днем выбытия в командировку считается день отправления транспортного средства с места постоянной работы к месту командирования, а днем прибытия – день приезда транспортного средства к месту постоянной работы.

По возвращении из командировки работник обязан представить в бухгалтерию авансовый отчет об израсходованных денежных средствах с приложенными оригинальными документами, подтверждающими совершенные в командировке расходы. Сроки представления авансового отчета зависят от способа выдачи денежных средств под отчет и могут составлять 3 (5) дней либо 15 рабочих дней со дня возвращения из командировки, исключая день прибытия [2].

Учет сумм, выданных под отчет работникам для осуществления командировочных расходов, ведется на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами» [3]. Командировочные расходы отражаются на дату составления авансового отчета и в зависимости от целей командировки могут относиться на увеличение стоимости активов, на себестоимость продукции, товаров, работ, услуг, управленческие расходы и др. [4; 5].

Таблица – Отражение в бухгалтерском учете организации расходов, связанных со служебными командировками:

Дебет	Кредит	Содержание операций
71	50 (51)	Отражен аванс на командировку из кассы (с расчетного счета)
08, 20, 23, 25, 26, 29, 44, 90, 91	71	Отражены командировочные расходы
08, 20, 23, 25, 26, 29, 44, 90, 91	70	Начислена заработная плата за дни командировки
50	71	Работник вернул в кассу неиспользованный аванс на командировку
71	50	Работнику выдана из кассы разница между суммой аванса и понесенными расходами
70	71	Из заработной платы работника удержана невозвращенная сумма аванса на командировку
71	70	В заработную плату работника включена разница между суммой аванса и понесенными расходами

Таким образом, документально подтвержденные командировочные расходы, могут быть включены в затраты в пределах норм, установленных законодательством, и уменьшают налогооблагаемую прибыль.

1. Об утверждении инструкции о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь: Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12.04.2000 № 35 (в ред. от 01.07.2014 № 48);

2. Об утверждении инструкции о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Республики Беларусь и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правления Национального банка Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2011 № 107 (в ред. от 31.03.2014 № 199);

3. Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета, утверждении инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 22.06.2011 № 50 (в ред. от 30.06.2014 № 46);

4. Об утверждении инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики и их отдельных структурных элементов: Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011 № 102 (в ред. от 31.12.2013 № 96).

5. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 (в ред. от 04.06.2015 № 268-3).