

Тема8. Учет основных средств и нематериальных активов

Цель – изучить учет основных средств и нематериальных активов.

Задачи:

- изучить понятие основных средств, их классификацию и оценку
- ознакомиться с документальным оформлением и учетом поступления и выбытия основных средств
- изучить особенности учета нематериальных активов

Вопросы:

1. Основные средства, их классификация и оценка.
2. Документальное оформление и учет поступления и выбытия основных средств.
3. Нематериальные активы, их оценка и учет.
4. Износ и амортизация основных средств и нематериальных активов

Контрольные вопросы

1. Критерии признания основных средств как объектов бухгалтерского учета.
2. Классификация основных средств и ее роль в организации учета.
3. Оценка, переоценка и обесценение основных средств.
4. Документальное оформление поступления, выбытия и внутреннего перемещения основных средств.
5. Аналитический и синтетический учет движения основных средств.
6. Способы и методы начисления амортизации основных средств.
7. Аналитический и синтетический учет амортизационных отчислений.
8. Документальное оформление и учет затрат на ремонт основных средств.
9. Документальное оформление и учет арендованных основных средств.
10. Критерии признания нематериальных активов как объектов бухгалтерского учета и задачи их учета.
11. Классификация и оценка нематериальных активов.
12. Документальное оформление поступления и выбытия нематериальных активов.
13. Порядок определения срока использования нематериальных активов, расчет и учет их амортизации.
14. Аналитический и синтетический учет движения нематериальных активов.

Задание № 1

На балансе организации имеются основные средства, исходные данные по которым приведены в таблице.

Основные средства	Амортизируемая стоимость, руб.	Метод начисления амортиз. (*)	Срок полезн. использования, годы	Коэф - т ус-корения	Месячная норма амортизации, % (расчет)	Сумма амортиз. отчисл. за месяц, руб.,(расчет)
Здание производственное	800 000	1	70	-		
Металлорежущий станок	17 000	2	10	-		
Здание административное	600 000	1	60	-		
Компьютеры	9 000	3	5	2		
Пишущая машинка	780	2	7	-		

(*) Методы начисления амортизации: 1 – линейный; 2 – метод суммы чисел лет; 3 – метод уменьшаемого остатка.

Требуется:

- 1) рассчитать месячную норму амортизационных отчислений.
- 2) рассчитать сумму амортизационных отчислений за месяц.
- 3) составить бухгалтерские проводки, отражающие начисление амортизации основных средств за месяц.

Задание № 2

Организация списывает станок, находящийся на ее балансе и пришедший в негодность.

1. Первоначальная стоимость станка - 20 000 руб.

2. Амортизация, начисленная на момент списания, - 15 000 руб.

При демонтаже и разборке станка организация несет следующие расходы и имеет следующие доходы:

а) начислена заработная плата рабочему за демонтаж – 1 000 руб.;

б) начислены налоги и отчисления на зарплату - ?

в) оприходованы на складе запасные части по цене возможного использования от списываемого оборудования на 200 руб.;

г) принято на склад лома ценных металлов от списываемого оборудования на 700 руб.

Требуется: 1) отразить на счетах хозяйственные операции по списанию основных средств;

2) определить и отразить финансовый результат от выбытия основных средств.

Задание № 3

Организация продает основные средства. Договорная цена продажи – 4 800 руб., в т. ч. НДС – 20 %. В отчетном периоде на расчетный счет поступает предоплата от покупателя в размере договорной цены. Балансовая стоимость продаваемых основных средств – 6 500 руб. Сумма амортизации, начисленная к моменту продажи – 4 700 руб. Согласно договору начислено сторонней организации за демонтаж основных средств – 240 руб., в т. ч. НДС – 20 %. Оплачен сторонней организации демонтаж основных средств – 240 руб. Организация передала покупателю основные средства на основании акта приема-передачи.

Требуется: 1) отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по продаже основных средств;

2) отразить начисление НДС в бюджет;

3) определить и отразить финансовый результат от продажи основных средств.

Задание № 4

Организация осуществляет строительство здания цеха. В текущем отчетном периоде произведены следующие хозяйственные операции:

1. Согласно договору и калькуляции затрат сторонней организации за проектно-изыскательные работы по строительству цеха начислено 24 000 руб., в т. ч. НДС – 20 %.

2. Согласно договору подрядной организации за возведение фундамента под здание цеха начислено 360 000 руб., в т. ч. НДС – 20 %.

3. Согласно договору подрядной организации за снос строений при подготовке территории по освоению участка начислено 42 000 руб., в т. ч. НДС – 20 %.

4. Согласно акту строительной организации за строительство здания цеха начислено 720 000 руб., в т. ч. НДС – 20 %.

5. На основании акта ввода в эксплуатацию построенное здание цеха оприходовано в составе основных средств.

6. С расчетного счета всем сторонним организациям, участвующим в строительстве, оплачена сумма кредиторской задолженности.

Требуется: отразить на счетах хозяйственные операции по формированию балансовой стоимости объекта.

Задание № 5

Предприятие ликвидирует станок. Первоначальная стоимость – 25 000 руб. Амортизация на дату ликвидации – 23 200 руб. За демонтаж станка начислена заработная плата – 1 500 руб., произведены начисления на нее. После ликвидации оприходованы: металлолом – на 30 руб., запчасти – на 90 руб.

Требуется:

1. Определить результат от ликвидации станка и списать его.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции, связанные со списанием станка.

Задание № 6

Предприятие производит ремонт оборудования хозяйственным способом в ремонтной мастерской.

Для проведения ремонта использованы запасные части на сумму 3 000 рублей, материалы в сумме 1 400 рублей. Начислена заработная плата рабочим за проведение ремонтных работ в сумме 5 500 рублей. Произведены начисления на заработную плату в соответствии с законодательством - ? Использована покупная электроэнергия на сумму 700 рублей. Начислена амортизация на основные средства, используемые в ремонтной мастерской –350 рублей.

Составить необходимые бухгалтерские проводки, списать фактические затраты по законченному ремонту на основное производство.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.
4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.
5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.

Тема9. Учет собственных и заемных денежных средств

Цель – изучить учет собственных и заемных денежных средств.

Задачи:

- изучить учет кассовых операций, операций на расчетном и валютном счетах.
- ознакомиться с учетом расчетов с бюджетом по налогам и сборам, расчетов с учредителями, учетом кредитов и займов
- изучить учет расчетов с подотчетными лицами, с разными дебиторами и кредиторами

Вопросы:

1. Учет кассовых операций, операций на расчетном и валютном счетах.
2. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
3. Учет расчетов с учредителями.
4. Учет расчетов с подотчетными лицами, с разными дебиторами и кредиторами.
5. Учет кредитов и займов

Контрольные вопросы

1. Порядок открытия, переоформления и закрытия счетов в банках.
2. Документальное оформление и учет движения денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках.
3. Документальное оформление и учет кассовых операций.
4. Документация и учет переводов в пути.
5. Учет денежных средств в положениях учетной политики организации.
6. Открытие и ведение счетов в иностранной валюте: специальный транзитный валютный счет, текущий валютный счет, специальный валютный счет.
7. Документальное оформление и учет движения денежных средств на валютных счетах в банках.
8. Документальное оформление и учет кассовых операций в иностранных валютах на территории Республики Беларусь.
9. Документальное оформление по покупке и продаже иностранной валюты.
10. Назначение, порядок оформления и учета краткосрочных и долгосрочных кредитов банка. Порядок оформления и учета краткосрочных и долгосрочных займов.

Задание 1

Начальник отдела маркетинга был направлен в командировку в г. Гродно с 9 декабря по 14 декабря. На личную карточку ему был перечислен аванс на командировочные расходы в сумме 330 руб. По приезду из командировки им был представлен авансовый отчет с подтверждающими документами о расходах:

- ж/д билет на проезд Минск – Гродно = 12 руб.
- ж/д билет на проезд Гродно – Минск = 12 руб.
- квитанция гостиницы на сумму = 230 руб.
- счет узла связи на телефонные переговоры по вопросам командировки = 6 руб.

Требуется: рассчитать сумму командировочных расходов, понесенных начальником отдела маркетинга, и составить корреспонденцию счетов на их списание. Произвести окончательные расчеты с командированным работником.

Задание 2

Для продажи валюты 15 апреля с валютного счета списано 2 000 долл. США. Курс НБ РБ 15 апреля 2,05 руб. / долл. США.

Валюта продана 16 апреля. Курс НБ РБ 16 апреля 2,1 руб. / долл. США, биржевой курс продажи 16 апреля 2,15 руб / долл. США.

Комиссионное вознаграждение 0,2 % от суммы продажи.

Требуется: 1) составить бухг. Проводки по х/о;
2) определить финансовый результат от продажи валюты.

Задание 3

Организация покупает валюту 1700 долл. США.

26 марта перечислены денежные средства для покупки валюты по биржевому курсу 2,15 руб. за 1 долл. США.

27 марта валюта куплена по курсу Нац. Банка РБ 2,0 руб. за 1 долл. США.

28 марта валюта зачислена на валютный счет по курсу Нац. Банка РБ 2,05 руб. за 1 долл. США.

Комиссионное вознаграждение 1 % от суммы покупки.

Требуется: составить бухгалтерские проводки по покупке валюты; отразить в учете курсовые разницы, расходы, связанные с покупкой валюты

Задание 4

Составить бухгалтерские записи:

1. Получены с расчетного счета наличные денежные средства для выдачи подотчетным лицам.
2. Начислены проценты по долгосрочному кредиту банка.
3. Погашена сумма задолженности учредителей по вкладу в уставный капитал путем внесения объекта нематериальных активов.
4. Оплачены счета поставщиков за счет краткосрочного кредита банка (минуя расчетный счет).
5. Начислено рабочим по листкам временной нетрудоспособности за счет средств Фонда социальной защиты населения.
6. Выплачена заработная плата персоналу предприятия из кассы.
7. Возвращены в банк суммы неполученной работниками заработной платы (см. операцию 6).
8. Отражена выручка от реализации продукции.
9. Начислен НДС при реализации продукции.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.
4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.
5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.

Тема10. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Цель – изучить учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Задачи:

- изучить формы и системы оплаты труда.
- ознакомиться с документальным оформлением и учетом начисления заработной платы и удержаний из нее
- изучить порядок расчета оплаты за время отпуска и пособия по временной нетрудоспособности

Вопросы:

1. Формы и системы оплаты труда. Учет численности работников и отработанного времени. Тарифная система и порядок ее применения.
2. Расчет оплаты за время отпуска.
3. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.
4. Удержания, производимые из заработной платы. Отчисления из фонда оплаты труда.
5. Синтетический учет расчетов по оплате труда.
6. Документальное оформление расчетов по оплате труда

Контрольные вопросы

1. Формы и системы оплаты труда. Единая тарифная сетка и ее значение в организации оплаты труда.
2. Оперативный учет численности работников организации и отработанного времени.
3. Документальное оформление и учет выработки рабочих.
4. Правила исчисления отдельных видов заработной платы, пособий и других выплат работникам.
5. Удержания и вычеты из заработной платы и других доходов работников.
6. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом организации по оплате труда.
7. Сводный учет заработной платы. Фонд заработной платы, его состав и порядок формирования.
8. Учет отчислений в фонд социальной защиты населения и других отчислений от фонда заработной платы.

Тесты

1. Какая хозяйственная операция отражается бухгалтерской записью:
Дебет счета 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"
Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"?

- Начислена премия за перевыполнение плана.
- Начислено пособие по временной нетрудоспособности.
- Произведено удержание из заработной платы работника в Фонд социальной защиты населения.
- Произведено начисление на фонд заработной платы.
- Выдана заработная плата работнику.

2. Указать размер отчислений в Фонд социальной защиты населения?

- 3 %.
- 4 %.
- 0,5 %.
- 18 %.
- 34 %.

3. Какой первичный документ, отражающий участие работника в процессе труда, заполняется независимо от применяемой формы оплаты труда?

- Наряд на сдельную работу.
- Табель учета рабочего времени.
- Маршрутный лист.
- Рапорт о выработке.
- Такой документ отсутствует.

4. Какой бухгалтерской записью начисляется премия работнику основного производства?

-Дебет счета 20 "Основное производство" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 97 "Расходы будущих периодов" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 26 "Общехозяйственные расходы" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 96 "Резервы предстоящих расходов" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

5. Какой бухгалтерской записью отражается начисление отпускных рабочему основного производства?

-Дебет счета 20 "Основное производство" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 26 "Общехозяйственные расходы" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 25 "Общепроизводственные расходы" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"

6. Какой бухгалтерской записью удерживаются алименты из заработной платы работника?

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 68 "Расчеты по налогам и сборам".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 71 "Расчеты с подотчетными лицами".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".

7. Какой бухгалтерской записью удерживаются подоходный налог из заработной платы работника?

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 68 "Расчеты по налогам и сборам".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 71 "Расчеты с подотчетными лицами".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".

8. Какой период принимается для расчета среднего заработка при начислении пособия по временной нетрудоспособности?

-Три месяца.

-Двенадцать месяцев.

-Два месяца.

-Шесть месяцев.

-Один месяц.

9. Какой период принимается для расчета среднего заработка при начислении отпускных?

- Три месяца.
- Двенадцать месяцев.
- Два месяца.
- Шесть месяцев.
- Один месяц.

10. Какой бухгалтерской записью начисляется пособие по временной нетрудоспособности?

-Дебет счета 20 "Основное производство" Кредит счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".

-Дебет счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

-Дебет счета 20 "Основное производство" Кредит счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда".

-Дебет счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" Кредит счета 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".

Задание 1

Начислить заработную плату за время трудового отпуска механику Сидорову, которому предоставлен отпуск 24 календарных дней со 3 июля. Отообразить на счетах начисление и выплату отпускных.

Исходные данные:

Тарифные часовые ставки в январе – июне текущего года = 2 руб. 15 коп.;

Тарифные часовые ставки в сентябре – декабре предыдущего года = 2 руб.;

Тарифные часовые ставки в июле – августе предыдущего года = 1 руб. 85 коп.;

Фактически начисленная зарплата за 12 предыдущих месяцев составила:

текущий год: Июнь = 390 руб., май = 385 руб., апрель = 386 руб. 50 коп., март = 384 руб., февраль = 375 руб., январь = 370 руб. 50 коп., прошлый год: декабрь = 358 руб., ноябрь = 346 руб., октябрь = 340 руб. 50 коп., сентябрь = 335 руб., август = 310 руб. 20 коп., июль = 305 руб. 60 коп.

Задание 2

Начислить заработную плату, произвести удержания, рассчитать сумму к выдаче за месяц начальнику отдела Петровой по следующим данным:

1. Оклад 350 руб.
 2. В месяце 23 рабочих дня
 3. Больничный лист на 5 календарных дня (зарплата за 6 предыдущих месяцев составила 2 600 руб., календарных дней - 180)
 4. Начислена премия в размере 25 % заработка за фактически отработанное время
 5. Работник имеет двоих детей до 16 лет
 6. Профсоюзные взносы составляют 1,5 % от начисленного заработка
 7. Из заработной платы удержан неизрасходованный аванс на командировочные расходы в размере 50 руб.
- Составить корреспонденции счетов.

Задание 3

Начислить зарплату рабочему в январе, если отработано 160 часов, часовая тарифная ставка 2 руб. 60 коп., премия 20 %. У рабочего двое детей до 16 лет. Удержаны подоходный налог, отчисления в пенсионный фонд и 1% в профсоюз. Начислены налоги и отчисления от суммы зарплаты, относимые на себестоимость продукции. Сумма зарплаты перечислена на личную карточку работника.

Требуется: Определить сумму к выдаче, составить бухгалтерские записи.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.

5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.

Тема 11. Учет затрат и калькулирование себестоимости туристических услуг

Цель – изучить учет затрат и калькулирование себестоимости туристических услуг.

Задачи:

- изучить классификацию затрат туристической организации в разрезе экономических элементов, статей калькуляции.
- ознакомиться с учетом затрат на производство туристических услуг у туроператора и турагента
- изучить порядок калькулирования себестоимости туристических услуг

Вопросы:

1. Себестоимость туристического продукта и его основные составляющие.
2. Классификация затрат туристической организации в разрезе экономических элементов, статей калькуляции. Состав затрат по порядку включения в себестоимость.
3. Собственные и приобретенные услуги и их учет. Учет расходов туристической организации.
4. Учет затрат на производство туристических услуг у туроператора и турагента.
5. Калькулирование себестоимости туристических услуг. Объекты калькуляции, распределение туруслуг по статьям калькуляции

Контрольные вопросы

1. Классификация затрат на производство и ее использование в аналитическом учете.
2. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.
3. Состав, порядок учета и включения в себестоимость продукции (работ, услуг) материальных затрат.
4. Состав, порядок учета и включения в себестоимость продукции (работ, услуг) затрат на оплату труда и отчислений от заработной платы.
5. Состав, порядок включения в себестоимость продукции затрат на подготовку и освоение производства. Другие источники возмещения затрат на подготовку и освоение производства.
6. Учет расходов будущих периодов. Учет специальных и прочих производственных затрат.
7. Состав, учет и порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг) общепроизводственных затрат.

8. Состав, учет и порядок списания общехозяйственных затрат.
9. Учет непроизводительных расходов и потерь в производстве, порядок их списания.
10. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.
11. Учет и оценка незавершенного производства.
12. Система обобщения затрат на производство в регистрах аналитического и синтетического учета.
13. Порядок определения фактической производственной себестоимости выпуска, отдельных видов и единицы продукции (работ, услуг).

Тесты

1. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:
 - объем производства
 - эффективность воздействия затрат на производство
 - способ включения в себестоимость продукции
 - номенклатура выпускаемой продукции
 - источник покрытия затрат

2. Какой из признаков характеризует прямые затраты :
 - расходы, которые не могут быть отнесены непосредственно на себестоимость продукции;
 - затраты, связанные с организацией, обслуживанием и управлением производством;
 - затрат, состоящие из нескольких элементов;
 - расходы являются следствием недостатков в технологии и организации производства;
 - затраты, связанные с производством определенного вида продукции;

3. Какой из признаков характеризует косвенные затраты
 - затраты состоящие из нескольких элементов;
 - расходы, размер которых изменяется пропорционально изменению объема производства продукции;
 - затраты связанные с организацией, обслуживанием и управлением производством;
 - расходы являются следствием недостатков в технологии и организации производства;
 - затраты, связанные с производством определенного вида продукции;

4. Какой из признаков характеризует непроизводительные затраты
 - затраты, связанные с реализацией продукции;

-расходы, размер которых изменяется пропорционально объему производства продукции;

-затраты связанные с организацией, обслуживанием и управлением производством;

- расходы являются следствием недостатков в технологии и организации производства;

-затраты, связанные с производством определенного вида продукции;

5. Списание общепроизводственных расходов отражается проводкой:

-Д25-К26

-Д20-К25

-Д43-К25

-Д20-К26

-Д25-К20

6. Списание общехозяйственных расходов отражается проводкой:

-Д25-К26

-Д90-К26

-Д43-К26

-Д20-К25

-Д26-К20

7. Какая хозяйственная операция отражается бухгалтерской записью Д20-К69

-произведены отчисления на социальное страхование от заработной платы работников основного производства

-начислено пособие по временной нетрудоспособности рабочим основного производства

-выплачено пособие по временной нетрудоспособности рабочим основного производства

-перечислена органам социального обеспечения сумма причитающихся платежей

-ни один вариант не подходит

8. К элементу "Прочие затраты" относятся:

-Обязательные отчисления в ФСЗН

-Амортизация основных средств и нематериальных активов, используемых в предпринимательской деятельности

-Надбавки за высокие достижения в труде

-Амортизация нематериальных активов, используемых в предпринимательской деятельности

-стоимость аудиторских услуг

Задание 1

В туристической организации за отчетный период:

1. Списаны материалы по учетным ценам - 28 000 руб.
2. Списываются отклонения фактической себестоимости от учетных цен, относящиеся к израсходованным материалам: 2 000 руб.
3. Начислена заработная плата: 36 000 руб.
4. Произведены отчисления на социальное страхование и социальное обеспечение в установленном размере от сумм начисленной заработной платы.
5. Произведены отчисления в Белгосстрах в установленном размере от заработной платы.
6. Начислена амортизация основных средств: 450 руб.
7. Списаны командировочные расходы подотчетных лиц на сумму 590 руб.

Задание: Отообразить на счетах учета хозяйственные операции.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.
4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.
5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.
6. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь № 2 от 23 января 2009 года «Об утверждении методических рекомендаций по прогнозированию, учету и калькулированию себестоимости туристических услуг» // Официальный сайт Министерства финансов

Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
<http://www.minfin.gov.by>. – Дата доступа 20.11.2018

Тема12. Учет реализации туристических услуг

Цель – изучить учет реализации туристических услуг.

Задачи:

- изучить документальное оформление реализации туристических услуг.
- ознакомиться с методикой отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций по реализации туристических услуг, оказанных туроператором и турагентом
- изучить синтетический учет реализации туристического продукта

Вопросы:

1. Документальное оформление реализации туристических услуг.
 2. Методики отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций по реализации туристических услуг, оказанных туроператором и турагентом.
 3. Учет расходов, связанных с рекламой и реализацией продукции.
 4. Синтетический учет реализации туристического продукта.
- Порядок и особенности налогообложения операций по реализации турпродукта.

Контрольные вопросы

1. Продукция, работы, услуги как объекты бухгалтерского учета и их состав.
2. Оценка готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг.
3. Документальное оформление реализации работ и услуг.
4. Синтетический учет реализации работ, услуг. Определение фактической себестоимости реализованных работ и услуг.
5. Состав и учет расходов на реализацию.
6. Учет налогов и платежей, уплачиваемых из выручки от реализации работ, услуг.
7. Учет реализации работ и услуг в положениях учетной политики организации.

Тесты

1. Оказание туристических услуг оформляется:

- счет-фактурой
- требованием
- приемо-сдаточная накладная
- актом оказанных услуг
- платежным требованием

2. В учете оценка туристических услуг может производиться:

- по фактической себестоимости
- по розничным ценам
- по плановой себестоимости
- по фиксированным ценам
- подходят все варианты ответов

3. Для учета затрат на оказание туристических услуг применяется счет:

- 20
- 43
- 44
- 45
- 41

4. Какой бухгалтерской записью отражается поступление на предприятие предоплаты от покупателя:

- Д51-К60
- Д51-К65
- Д51-К62
- Д51-К66
- Д62-К51

5. Какая бухгалтерская запись отражает списание фактической себестоимости реализованных туристических услуг:

- Д90 К45
- Д51 К90
- Д90 К20
- Д43 К20
- нет правильных вариантов

6. Какая бухгалтерская запись отражается начисление налогов, уплачиваемых из выручки:

- Д70 К68
- Д20 К68
- Д90 К68
- Д68 К51
- Д99 К68

7. Какие налоги и платежи предприятия уплачивают из выручки:

- Транспортный сбор
- НДС
- Подоходный налог
- Таможенную пошлину
- Налог на прибыль

8. В какой части баланса отражается конечное сальдо по синтетическому счету 90 "Доходы и расходы по текущей деятельности"

- В Активе баланса
- В Пассиве баланса
- Синтетический счет 90 сальдо не имеет и в балансе не отражается
- В Пассиве либо в Активе в зависимости от ситуации
- Нет правильных вариантов

Задание 1

Определить финансовый результат от реализации туристических услуг.
Составить записи по реализации:

Выручка от реализации – 36 000 руб., в т.ч. НДС 20%

Себестоимость реализованных туристических услуг – 23 000 руб.

Расходы на реализацию - 2 200 руб.

Задание 2

Туроператор (резидент Республики Беларусь) 28.07 реализовал тур с местом отдыха на территории Республики Беларусь туристу общей стоимостью 1000 руб. Турист 28.07 внес в кассу туроператора полную стоимость тура. Сроки туристического путешествия с 25.08. по 30.08.

В состав реализованного тура входит:

- проживание с 25.08 по 30.08 - 800 руб.;
- трансфер по маршруту аэропорт - отель 25.08 - 40 руб.;
- экскурсия 26.08 - 60 руб.;
- трансфер по маршруту отель - аэропорт 30.08 - 40 руб.;
- услуги туроператора по формированию тура - 60 руб.

Туроператором с отелем заключен договор комиссии, согласно которому туроператор получает комиссионное вознаграждение в размере 7% от стоимости проживания.

Туроператор составил отчет комиссионера за июль, в котором отражено

комиссионное вознаграждение в размере 56 руб. (800 руб. x 7%). Отель утвердил отчет комиссионера 31.07. Согласно условиям договора комиссии туроператор перечисляет денежные средства отелю за вычетом своего комиссионного вознаграждения.

Требуется: отразить в бухгалтерском учете приведенные хозяйственные операции.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.
4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.
5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.

Тема13. Учет доходов и расходов туристической организации

Цель – изучить учет доходов и расходов туристической организации.

Задачи:

- изучить формирование финансовых результатов и задачи их учета.
- ознакомиться с составом, классификацией доходов и расходов
- изучить порядок формирования и учет финансовых результатов по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности

Вопросы:

1. Формирование финансовых результатов и задачи их учета.
2. Состав, классификация и признание доходов и расходов туристической организации.
3. Формирование и учет финансовых результатов по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Учет формирования, использования и перераспределения прибыли.
4. Учет доходов будущих периодов. Учет расходов будущих периодов

Контрольные вопросы

1. Как определяются доходы и расходы в бухгалтерском учете?
2. Как классифицируются доходы и расходы по видам деятельности организации?
3. Какое из понятий по содержанию шире – доходы или выручка организации?
4. Какие затраты включаются в себестоимость реализованной продукции?
5. Как определяется прибыль за отчетный период?
6. Какие условия признания выручки в бухгалтерском учете?
7. Какие условия признания расходов в бухгалтерском учете?
8. На каком счете и как определяется финансовый результат по текущей деятельности?
9. Какой порядок формирования чистой прибыли организации?
10. С какой целью распределяют доходы и расходы по отчетным периодам?
11. Какие затраты организации считаются расходами будущих периодов?
12. Какой порядок списания доходов будущих периодов?
13. Как определяется собственный капитал организации?
14. За счет каких источников формируется собственный капитал организации?

Задание 1

Исходные данные:

1. За отчетный год получена прибыль:
 - от реализации услуг = 4 000 тыс. руб.
 - от реализации основных средств = 980 тыс. руб.
 - от реализации материальных ценностей = 780 тыс. руб.
 - от реализации инструмента = 75 тыс. руб.
2. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации = 15 тыс. руб.
3. Уплачен штраф за невыполнение договорных обязательств = 30 тыс. руб.
4. За отчетный год были произведены следующие начисления:
 - налог на прибыль по ставке 18 % = ?

Требуется:

1. Составить корреспонденцию счетов по приведенным хозяйственным операциям.
2. Определить прибыль (убыток) предприятия за отчетный год.
3. Прибыль за отчетный год распределить в соответствии со следующими нормативами: в резервный фонд – 5 %, фонд накопления – 40 %, фонд потребления – 35 %.

Задание 2

Организация продает оборудование. Договорная цена 530 000 руб. без НДС. НДС — 20%. Первоначальная стоимость оборудования 840 000 руб. Оборудование использовалось 4,5 года. Амортизация начислялась производительным способом. По техническим характеристикам планируемый объем производимой продукции 33 600 000 единиц. За время эксплуатации было произведено на данном оборудовании 13 440 000 ед продукции.

Отразить в учете операции по использованию объекта ОС и его реализации. Определить финансовый результат.

Задание 3

По приведенным операциям составить бухгалтерские записи:

1. Начислены проценты по долгосрочному кредиту банка.

2. От поставщика поступил объект основных средств, в товаросопроводительных документах выделен НДС.
3. В конце года определен и списывается остаток неиспользованной прибыли отчетного года.
4. За счет нераспределенной прибыли создан резервный фонд.
5. Списывается прочая кредиторская задолженность в связи с истечением срока исковой давности.
6. Начислены проценты по краткосрочному кредиту банка.
7. Получен штраф от покупателя за нарушение условий оплаты.
8. Начислены дивиденды учредителям.
9. Уплачен штраф за нарушение условий договора.
10. Определен и списывается убыток от реализации услуг.
11. Начислен штраф налоговыми органами за нарушение предприятием налогового законодательства.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.
4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.
5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.

Тема14. Учет капитала туристической организации, ее целевого финансирования

Цель – изучить учет капитала туристической организации, ее целевого финансирования.

Задачи:

- изучить цели и задачи бухгалтерского учета капитала, резервов и целевого финансирования
- ознакомиться с учетом уставного и иных фондов туристической организации
- изучить порядок формирования и учет резервов туристической организации

Вопросы:

1. Цели и задачи бухгалтерского учета капитала, резервов и целевого финансирования.
2. Учет уставного и иных фондов туристической организации.
3. Виды и порядок образования резервов туристической организации. Особенности учета резервов

Контрольные вопросы

1. Что входит в состав собственного капитала организации?
2. Каким образом формируется уставный капитал, в каких случаях величина уставного капитала может увеличиваться (уменьшаться)?
3. Какие резервы могут создаваться на предприятии?
4. Что представляет собой резерв предстоящих расходов и платежей?
5. Каким образом формируется добавочный капитал?
6. На каком счете отражаются акции сторонних организаций, находящиеся в собственности предприятия?
7. На каком счете отражаются собственные акции предприятия?
8. На какие цели может быть использован резервный капитал?
9. Каким образом используются средства целевого финансирования?
10. Каким образом начисляются дивиденды учредителям?
11. Каков предельный размер уставного капитала для ОАО?
12. Каков предельный размер уставного капитала для ЗАО?
13. Какие операции отражаются следующими бухгалтерскими записями: Д75/1 К80, Д01 К83, Д84 К82, Д84 К80?

Задание 1

При учреждении организации ООО «Фирма» было принято решение о внесении одним из учредителей в качестве вклада в уставный фонд объекта ОС. По согласованию собственников стоимость данного объекта была определена в размере 17500 руб.

Есть протокол собрания учредителей от 3 сентября, акт о приеме-передачи ОС от 10 сентября. Срок полезного использования ОС 8 лет; способ начисления амортизации линейный.

Требуется: Отобразить в учете операции по поступлению ОС, начислению амортизации за год,

Задание 2

Организация получила от учредителя в качестве вклада в уставный фонд автомобиль MAN (грузовой) для целей основного производства. Согласованная стоимость 81300 тыс руб. Планируемый пробег 800 000 км.

Требуется: Отобразить в учете поступление объекта ОС и начисление амортизации производительным способом, если пробег за отчетный месяц составил 5 300 км.

Задание 3

По приведенным операциям составить бухгалтерские записи:

1. Отражено в учете создание уставного капитала вновь созданного предприятия (вклады учредителей еще не внесены).
2. В конце года списывается сумма непокрытого убытка за счет резервного фонда.
3. Определена и списывается прибыль от реализации продукции.
4. За счет остатка нераспределенной прибыли начислены дивиденды учредителям.
5. За счет нераспределенной прибыли создан резервный фонд.
6. Отражена в учете переоценка основного средства

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.

2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.

3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

4. Сушко Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск : Вышэйшая школа, 2013. – 526.

5. Левкович О.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2012. – 646 с.

Тема1. Хозяйственный учет, его сущность и значение

Цель – изучить хозяйственный учет, его сущность и значение.

Задачи:

- рассмотреть сущность и виды хозяйственного учета;
- ознакомиться с видами измерителей, применяемых в хозяйственном учете.

Вопросы:

1. Сущность хозяйственного учета и его развитие.
2. Виды хозяйственного учета. Место бухгалтерского учета в системе учета.
3. Виды измерителей, применяемых в хозяйственном учете.
4. Задачи учета и требования, предъявляемые к нему

Контрольные вопросы

1. Какие объективные предпосылки привели к возникновению учета?
2. Дайте определение бухгалтерского учета.
3. Какая функция бухгалтерского учета самая важная?
4. Как на практике реализуется контрольная функция бухгалтерского учета?
5. Каковы задачи бухгалтерского учета?
6. Каким образом бухгалтерский учет способствует рациональному использованию ограниченных материальных, трудовых и финансовых ресурсов?
7. Какие требования предъявляются к современному бухгалтерскому учету?
8. Назовите виды хозяйственного учета и важнейшие черты каждого из них.
9. Какие задачи решает финансовый и управленческий учет?
10. Какие измерители используются в хозяйственном учете? Какой измеритель является основным в бухгалтерском учете?
11. На каких основных принципах в настоящее время базируется бухгалтерский учет?

Практические задания

Задание 1.

Отнесите перечисленные ниже единицы измерения к одному из трех основных видов (натуральные (условно-натуральные), денежные (стоимостные), трудовые):

м² (метр квадратный), т (тонна), чел.-ч. (человеко-час), руб (рубль), € (евро), ц (центнер), чел.-д (человеко-день), \$ (доллар США), шт. (штука), л (литр), гол. (голова).

Задание 2.

Определите, с помощью какого вида учета получена приведенная ниже информация. Решение оформите в таблице.

Вариант 1

1. Главный технолог дал заявку в отдел снабжения на приобретение сырья на следующий месяц.
2. Руководитель затребовал данные о производстве продукции за неделю по телефону.
3. Начальник отдела кадров получил данные о проведенном анкетировании работников предприятия.
4. Руководителю предоставили данные о средней выработке продукции на каждого работника предприятия.
5. Заведующий складом принял на хранение готовую продукцию.
6. Кассир выдал работнику деньги на командировочные расходы.
7. Руководитель предприятия получил справку о средней оплате труда работников организации.
8. Кассир принял наличные деньги от покупателя.
9. Начальник отдела сбыта доложил руководителю о результатах проделанной работы за месяц.
10. Главный инженер доложил руководителю об использовании энергоресурсов на предприятии за месяц.

Вариант 2.

1. Кассир выдал заработную плату работникам организации.
2. Главный экономист представил в совет директоров расчет средней реализованной цены каждого вида продукции, выпускавшейся предприятием в предыдущем году.
3. Главный механик подал заявку в отдел материально-технического обеспечения на приобретение запасных частей.
4. Руководитель предприятия дал указание начальнику отдела кадров о подготовке информации об уровне образования работников.
5. Бухгалтер сделал расчет фактической себестоимости выпускаемой продукции за прошлый месяц.
6. Начальник отдела кадров представил руководителю справку о текучести кадров на предприятии.
7. Бухгалтер отразил удержание налогов из заработной платы работников.
8. Начальник финансового отдела предприятия представил совету директоров смету движения денежных средств на следующий год.

9. Начальник отдела материально-технического обеспечения передал руководителю на утверждение заявку на приобретение материалов на следующий месяц.

10. Кассир сдал наличные денежные средства в банк.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.

2. Бухгалтерский учёт для неучётных специальностей: Учеб. пособие /Н.И. Ладутько, П.Е. Борисевский, Е.Н. Ладутько. Под общей редакцией Н.И. Ладутько. Минск.: «Книжный Дом», 2005.576 с.

3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

Тема2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Цель – изучить предмет и метод бухгалтерского учета.

Задачи:

- рассмотреть предмет и объекты бухгалтерского учета;
- ознакомиться с элементами метода бухгалтерского учета.

Вопросы:

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Экономическая классификация активов субъектов хозяйствования.
3. Экономическая классификация источников формирования активов субъектов хозяйствования.
4. Понятие метода бухгалтерского учета и характеристика его элементов

Контрольные вопросы

1. Дайте определение объекта и предмета бухгалтерского учета.
2. В чем отличие классификации средств (имущества) по роли в процессе производства (по виду) от классификации по источникам образования (по принадлежности)?
3. Чем отличается роль средств долгосрочного использования от роли средств краткосрочного использования в производственном процессе?
4. Перечислите активы организации, которые относятся к долгосрочным.
5. Перечислите активы организации, которые относятся к краткосрочным.
6. Чем отличаются собственные источники средств от заемных?
7. Перечислите собственные и заемные источники средств.
8. Определите важнейшие характеристики основных средств и приведите их примеры. Что такое доходные вложения в материальные активы и вложения в долгосрочные активы?
9. Чем отличаются нематериальные активы от основных средств? Приведите примеры нематериальных активов.
10. Какие средства относятся к финансовым вложениям?
11. Для чего предназначены сырье и материалы и какова их роль в производственном процессе? Что такое незавершенное производство?
12. Чем готовая продукция отличается от незавершенного производства и от товаров? Приведите примеры готовой продукции, незавершенного производства и товаров.
13. В чем разница между дебиторской и кредиторской задолженностью?
14. Что такое уставный капитал?
15. Что такое прибыль и на какие цели она может использоваться?

16. Какие три процесса составляют основу финансово-хозяйственной деятельности организации?

17. Дайте определение хозяйственной операции.

Практические задания

Задание 1

Разделите представленные активы туристической организации и заполните таблицу указанной формы.

Имущество организации: Офисное помещение, стол компьютерный – 3 шт, ноутбук, легковой автомобиль, бумага офисная – 5 упаковок, денежные средства на валютном счете, туристический автобус, кондиционер, компьютер – 2 шт, принтер – 1 шт, линейка 20 см – 3 шт, ластик – 3 шт, обогреватель – 1 шт, маркеры – 12 шт, книжный шкаф, аптечка автомобильная – 2 шт, МФУ – 2 шт, карандаш простой механический – 2 шт, телефон-факс, телефон мобильный – 2 шт, телефон – 1 шт, билеты в дельфинарий – 38 шт, денежные средства на расчетном счете, карандаш простой – 4 шт, записная книга – 3 шт, дизельное топливо – 48 л, журнал канцелярский – 10 шт, корректор – 2 шт, вентилятор – 1 шт, топливо АИ-95 – 36 л, диван угловой, стеллаж, тумба – 3 шт, журнальный стол, сейф, шины летние (комплект 4 шт) – 2 шт, аккумулятор – 2 шт, огнетушитель – 4 шт, знак аварийной остановки – 2 шт, противооткатные упоры (комплект 2 шт), магниты сувенирные – 49 шт, денежные средства в пути, скрепки канцелярские – 2 упаковки, бумага цветная – 4 упаковки, краска для принтера – 6 шт, файлы (упаковка 100 шт) – 3 шт, авиа-билеты Минск-Тбилиси – 15 шт, ручка шариковая – 18 шт.

Долгосрочные активы:		Краткосрочные активы:	
Счет	Наименование имущества	Счет	Наименование имущества

Задание 2

Произведите группировку источников формирования имущества туристической организации и заполните таблицу указанной формы.

Источники имущества: Краткосрочный кредит, уставный фонд, задолженность по оплате труда, долгосрочный кредит, резервный капитал, заем, добавочный капитал, нераспределенная прибыль прошлых лет, целевое финансирование на строительство нового музея, текущая прибыль, краткосрочная кредиторская задолженность по лизинговым платежам, задолженность перед поставщиками услуг, включенных в турпродукт.

Капитал:		Обязательства			
Счет	Наименование источника	долгосрочные:		краткосрочные:	
		Счет	Наименование источника	Счет	Наименование источника

Задание 3

Сгруппируйте задолженности туристической организации по видам и заполните таблицу указанной формы.

Задолженности организации: Задолженность поставщика, задолженность перед фондом социальной защиты населения, задолженность покупателю, задолженность подотчетному лицу, задолженность по оплате труда, задолженность покупателя, задолженность учредителям, задолженность перед бюджетом, задолженность поставщикам, задолженность банку, задолженность подотчетного лица, задолженность перед РУП «Белгосстрах», задолженность учредителя, задолженность по исполнительным листам.			
Дебиторская задолженность:		Кредиторская задолженность:	
<i>Счет</i>	<i>Наименование задолженности</i>	<i>Счет</i>	<i>Наименование задолженности</i>

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.

2. Бухгалтерский учёт для неучётных специальностей: Учеб. пособие /Н.И. Ладутько, П.Е. Борисевский, Е.Н. Ладутько. Под общей редакцией Н.И. Ладутько. Минск.: «Книжный Дом», 2005.576 с.

3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

Тема3. Бухгалтерский баланс, его сущность и значение

Цель – изучить бухгалтерский баланс, его сущность и значение.

Задачи:

- изучить понятие, строение, содержание бухгалтерского баланса
- ознакомиться с изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.

Вопросы:

1. Понятие, строение, содержание бухгалтерского баланса.
2. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций

Контрольные вопросы

1. Дайте определение бухгалтерского баланса.
2. Какие основные элементы в структуре бухгалтерского баланса можно выделить?
3. По какому классификационному признаку объединены статьи в активе баланса?
4. Какие разделы присутствуют в активе баланса?
5. По какому классификационному признаку объединены статьи в пассиве баланса?
6. Какие разделы присутствуют в пассиве баланса?
7. Какие изменения в балансе происходят под влиянием четырех типов хозяйственных операций?
8. Приведите примеры каждого типа хозяйственных операций.
9. Какие виды балансов применяются в национальном бухгалтерском учете?

Задание № 1

Составьте годовой бухгалтерский баланс туристической организации на основе представленных в таблице данных.

Остатки по счетам предприятия на начало отчетного периода:

№ n/n	Наименование счета	Сумма, руб.
1.	Основные средства	15 678
2.	Амортизация основных средств	2 314
3.	Материалы	456
4.	НДС по приобретенным товарам, работам, услугам	118
5.	Основное производство (незавершенное на начало периода)	7 613
6.	Касса	369
7.	Расчетный счет	24 756
8.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (дебиторы)	114
9.	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебиторы)	2 000
10.	Расчеты по налогам и сборам	3 596

11.	Расчеты по социальному страхованию	859
12.	Расчеты с персоналом по оплате труда	2 956
13.	Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами (кредиторы)	2 765
14.	Уставный фонд	28 000
15.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	10614

Задание № 2

Определите, к какому типу операций, вызывающих изменение в балансе, относятся следующие хозяйственные операции:

1. Начислена заработная плата работникам организации;
2. Произведены отчисления на социальное страхование от заработной платы работников основного производства;
3. Работникам организации выплачена заработная плата из кассы организации;
4. Из кассы организации выданы в подотчет на хозяйственные нужды денежные средства;
5. Оприходована из основного производства на склад организации готовая продукция;
6. Поступили на склад организации товары от поставщиков;
7. С расчетного счета поступили в кассу организации денежные средства;
8. Часть прибыли организации направлена на формирование резервного капитала;
9. С расчетного счета организации перечислен в бюджет налог на добавленную стоимость;
10. Поступили на склад основные средства от поставщика.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Бухгалтерский учёт для неучётных специальностей: Учеб. пособие /Н.И. Ладутько, П.Е. Борисевский, Е.Н. Ладутько. Под общей редакцией Н.И. Ладутько. Минск.: «Книжный Дом», 2005.576 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

Тема4. Система счетов бухгалтерского учета

Цель – изучить систему счетов бухгалтерского учета.

Задачи:

- изучить понятие «бухгалтерский счет», его значение, структуру и содержание, двойную запись на счетах
- ознакомиться с классификацией счетов бухгалтерского учета.
- изучить назначение, основные принципы построения типового плана счетов бухгалтерского учета

Вопросы:

1. Понятие «бухгалтерский счет», его значение, структура и содержание. Двойная запись на счетах, ее информационное и контрольное значение.
2. Корреспонденция счетов, бухгалтерские проводки. Синтетические и аналитические счета, взаимосвязь между ними.
3. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета, оборотно-сальдовые ведомости.
4. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и экономическому содержанию.
5. Назначение, основные принципы построения типового плана счетов бухгалтерского учета

Контрольные вопросы

1. Какое отличие активных счетов от пассивных?
2. Какие основные элементы в структуре счета можно выделить?
3. Для учета видов средств либо источников их образования предназначены активные счета?
4. Какое сальдо имеют пассивные счета?
5. Каким образом (по дебету либо по кредиту) отражается увеличение суммы средств на активных счетах?
6. Сформулируйте правило выведения конечного сальдо на активных и пассивных счетах бухгалтерского учета.
7. Что такое оборот счета?
8. Как определить сальдо конечное на активном счете?
9. В чем заключается особенность активно-пассивных счетов? Чем отличаются активно-пассивные счета с развернутым и свернутым сальдо?
10. Сформулируйте правило выведения конечного сальдо на активно-пассивных счетах бухгалтерского учета.
11. Чем обусловлена необходимость использования наряду с синтетическими аналитических счетов?
12. Сформулируйте правило открытия и ведения учета на аналитических счетах.

13. Каким образом организуется ведение аналитического учета?
14. Что такое субсчет?
15. Приведите примеры счетов, имеющих субсчета.
16. В чем отличие систематических записей от хронологических?
17. Назовите этапы обобщения данных текущего бухгалтерского учета?
18. Что представляет собой оборотно-сальдовая ведомость?
19. Какие пары итогов должны присутствовать в оборотно-сальдовой ведомости?
20. В чем особенность шахматной оборотной ведомости?
21. Что такое классификация счетов и для чего она предназначена?
22. По каким признакам классифицируют счета бухгалтерского учета?
23. Что отражает классификация счетов по экономическому содержанию?
24. Какие группы счетов можно выделить для учета средств долгосрочного использования? Приведите примеры счетов каждой группы.
25. Какие группы счетов можно выделить для учета средств долгосрочного использования? Приведите примеры счетов каждой группы.
26. Какие группы счетов можно выделить по назначению и структуре?
27. Какие виды регулирующих счетов можно выделить?
28. Приведите примеры контративных счетов.
29. Какие виды операционных счетов можно выделить?
30. В чем отличие собирательно-распределительных счетов от бюджетно-распределительных?
31. Приведите примеры калькуляционных счетов и объясните, для каких целей они используются.
32. Какие показатели сопоставляются на сопоставляющих счетах?
33. Каково назначение забалансовых счетов? Приведите примеры забалансовых счетов.
34. Какие принципы лежат в основе построения Типового плана счетов бухгалтерского учета?

Задание № 1

Определите к какому разделу типового плана счетов и счету относятся объекты бухгалтерского учета, являются они имуществом или источником формирования имущества туристического предприятия. Заполните таблицу.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование объекта</i>	<i>Раздел типового плана счетов</i>	<i>Счет</i>	<i>Имущество</i>	<i>Источник</i>
1.	Офис предприятия				
2.	Задолженность предприятия за авиабилеты				
3.	Уставный фонд				
4.	Билеты в музей истории				
5.	Задолженность директора по				

	авансу на командировку				
6.	Бумага офисная 500 листов				
7.	Автобус туристический				
8.	Задолженность музею истории				
9.	Денежные средства в кассе				
10.	Задолженность покупателя				
11.	Задолженность банку				
12.	Денежные средства на счете				
13.	Задолженность перед бюджетом				
14.	Нераспределенная прибыль				

Задание № 2

Составьте журнал хозяйственных операций, определите к какой группе по их влиянию на баланс относятся каждая из хозяйственных операций, откройте счета 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные затраты», 50 «Касса», 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» (счета имеют нулевое начальное сальдо), составьте бухгалтерские записи и определите сальдо на конец отчетного периода. Данные внесите в таблицу.

№ п/п	<i>Содержание хозяйственной операции</i>	<i>Сумма, руб.</i>	<i>Дебет</i>	<i>Кредит</i>	<i>Тип хозяйственной операции</i>
1.	Начислена заработная плата директору и главному бухгалтеру предприятия	1 500			
2.	На заработную плату директора и бухгалтера начислены взносы в ФСЗН	510			
3.	На заработную плату директора и бухгалтера начислены взносы в РУП «Белгосстрах»	9			
4.	Начислена заработная плата офисным работникам	2 500			
5.	На заработную плату офисных работников начислены взносы в ФСЗН	850			
6.	На заработную плату офисных работников начислены взносы в РУП «Белгосстрах»	15			
7.	Из заработной платы всех работников удержан подоходный налог	403			
8.	Из заработной платы всех работников удержаны взносы в пенсионный фонд	40			
9.	Директор отчитался по командировке (аванс был получен в размере 4 000)	14 783			
10.	В кассу с расчетного счета получены денежные средства	18 640			
11.	Из кассы выдана заработная плата всем работникам (сумму определить)	?			
12.	Из кассы директору выплачена разница по авансовому отчету	?			
13.	Менеджеру выданы денежные средства на командировочные расходы	4 000			

Задание № 3

Используя схему активного счета «Касса», отразите операции за отчетный период, рассчитайте обороты и определите сальдо по счету на основании следующих исходных данных.

Остаток денежных средств на начало отчетного периода	10 000
Оприходовано в кассу:	
1. выручка от покупателей за реализованную им продукцию	5 000
2. остаток неиспользованных подотчетных сумм	2 350
3. излишне выплаченная сумма заработной платы	1 000
Выдано (выплачено) из кассы:	
4. заработная плата	10 400
5. дивиденды	5 000
6. взнос на расчетный счет	500

Задание № 4

Используя схему пассивного счета «Расчеты с персоналом по оплате труда», отразите операции за отчетный период, рассчитайте обороты и определите сальдо по счету на основании следующих исходных данных.

Задолженность по заработной плате перед работниками организации на начало отчетного периода	1 564 000
1. выплачена заработная плата из кассы организации	150 000
2. удержано из заработной платы работников за путевки	4 000
3. перечислены причитающиеся суммы заработной платы работникам на их лицевые счета в банке	1 410 000
4. начислена заработная плата рабочим основного производства	3 220 400
5. начислена заработная плата персоналу заводоуправления	1 505 000
6. начислена заработная работникам за время отпуска	5 100

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.

2. Бухгалтерский учёт для неучётных специальностей: Учеб. пособие /Н.И. Ладутько, П.Е. Борисевский, Е.Н. Ладутько. Под общей редакцией Н.И. Ладутько. Минск.: «Книжный Дом», 2005.576 с.

3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

Тема5. Документирование хозяйственных операций и отражение их в бухгалтерском учете

Цель – изучить порядок документирования хозяйственных операций и отражении их в бухгалтерском учете.

Задачи:

- изучить ее сущность и значение документации, классификацию документов
- ознакомиться с видами и формами учетных регистров.
- изучить формы бухгалтерского учета, их сущность и виды

Вопросы:

1. Документация, ее сущность, значение. Классификация документов.
2. Виды и формы учетных регистров.
3. Выявление и исправление ошибок в учетных записях.
4. Формы бухгалтерского учета, их сущность и виды

Контрольные вопросы

1. Какие из перечисленных реквизитов документов являются обязательными:
 - Наименование документа;
 - Дата составления документа;
 - Корреспонденция счетов;
 - Качественные характеристики товарно-материальных ценностей;
 - Количественное измерение хозяйственной операции;
 - Подписи лиц – участников хозяйственной операции;
 - Подпись главного бухгалтера.
2. Внесение исправлений в какие документы не допускается?
3. Какие виды документов можно выделить по назначению?
4. В чем отличие разовых документов от накопительных?
5. Каким требованиям должна отвечать организация документооборота?
6. Документация, ее сущность и значение
7. Виды бухгалтерских документов и их классификация
8. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Основные реквизиты документов
9. Носители первичной учетной информации: бумажные, машинные, электронные
10. Документооборот и его организация.
11. Понятие и место первичной регистрации наблюдения в бухгалтерском учете.

12. Способы первичного отражения объектов бухгалтерского учета.
13. Понятие о первичном учете. Порядок приемки документов, бухгалтерская обработка и хранение.

Задание 1

На основании приведенной ниже хозяйственной операции составьте авансовый отчет начальника цеха Иванова И.И. от 11.02.XX, проверенный главным бухгалтером А.В. Сидоровым и утвержденный директором ООО «Лидер» Петровым П.П.

Реквизиты ООО «Лидер»: 220050 Минск, ул. Мясникова, 76, офис 20. УНП 100958353. Расчетный счет №3012123456789 в филиале № 510 АСБ «Беларусбанк» в г.Минске, МФО 603.

Для решения задачи воспользуйтесь типовой формой авансового отчета №286.

Согласно приказу директора ООО «Лидер» № 124/2006К от 31.01.XX начальник цеха Иванов И.И. был направлен в г. Москву для ведения переговоров с партнерами предприятия на 10 дней с 01.02.XX.

По возвращении из командировки Иванов И.И. представил авансовый отчет, к которому прилагались следующие документы:

железнодорожный билет Минск – Москва от 01.02.XX стоимостью 1000 руб.;

счет за проживание в гостинице «Беларусь» с 02.02.XX по 10.02.XX на сумму 3250 руб.;

железнодорожный билет Москва – Минск от 10.02.XX стоимостью 1000 руб.

Размер суточных в феврале м-це составил 60 руб. в сутки.

Задание 2

2. На основании приведенной ниже хозяйственной операции подготовьте платежное поручение. Необходимые дополнительные сведения см. в задании 1. Для решения задачи воспользуйтесь типовой формой платежного поручения

ООО «Лидер» перечислило ООО «Аэростар» 1 200 руб. (в т.ч. НДС 20% - 200 руб.) за заполнение таможенных, коммерческих, транспортных (перевозочных) и иных документов согласно договора поручения №ТА-0600/0000435-12-236 от 21.06.2012, сч.-ф. №1795 от 21.02.2012.

Банковские реквизиты ООО «Аэростар»:

Расчетный счет №3012009700016 в отд. 526 ОАО Белинвестбанк в г.Минске, МФО 739. УНП 600299506.

Организация _____
 Должность _____
 И.О.Фамилия _____

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ _____ ' ____ " _____ **20** __ г. Проводка № _____
 Название аванса _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Остаток Перерасход	Предыдущего аванс	Сумма	Отчет проверен	Дебет		
				счет	карт.	сумма
Получено (от кого):			Раздел _____ ст.			
1. _____			К утверждению:			
2. _____			_____ руб.			
Итого получено _____			Бухгалте _____			
Израсходовано _____			" ____ " _____ 20__ г.			
Остаток			Отчет утверждаю в сумме:			
Перерасход			Подпись: _____			
Приложение _____ документов			" ____ " _____ 20__ г.	Бухгалтер		

Дата	Пор. № док.	Кому, за что и по какому документу уплачено	Сумма	Дебет	
				счет	карт.

Подпись подотчетного лица _____ всего _____ руб.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №		Дата		Срочный		Несрочный <input checked="" type="checkbox"/>		0401600031	
Сумма и валюта:									
				Код валюты				Сумма цифрами	
Платательщик:									
				Счет №					
Банк-отправитель:									
				Код банка					
Банк-получатель:									
				Код банка					
Бенефициар:									
				Счет №					
Назначение платежа:									
УНП плательщика		УНП бенефициара		УНП третьего лица		Код платежа		Очередь	
Корреспондент банка-получателя:			Код банка		Счет №				
Расходы по переводу		ПЛ	БН	ПЛ/БН	х	Комиссию списать со счета №			
Дата и номер паспорта сделки:									
Детали платежа:									
Заполняется банком									
Сумма к перечислению/ списанию:									
Корреспондент банка-отправителя:									
Дата валютирования:					Подпись				
Дебет счета		Кредит счета		Код валюты	Сумма перевода		Эквивалент в белорусских рублях		

Подписи плательщика

Подпись исполнителя

Дата исполнения банком

М.П.

 подпись уполномоченного лица

 расшифровка подписи

Задание 3

На основании приведенной ниже хозяйственной операции составьте приходный кассовый ордер № 125 от 01.02.XX, подписанный главным бухгалтером ООО «Лидер» А.В. Сидоровым. Реквизиты ООО «Лидер»: 220050 Минск, ул. Мясникова, 76, офис 20. УНП 100958353. Расчетный счет №3012123456789 в филиале № 510 АСБ «Беларусбанк» в г.Минске, МФО 603. Для решения задачи воспользуйтесь типовой формой приходного кассового ордера КО-1.

По чеку № 123456 от 01.02.XX с расчетного счета ООО «Лидер» кассиром С.И. Каско получены наличные деньги для выплаты аванса на командировочные расходы в сумме 550 руб.

к постановлению
Министерства финансов
29.03.2010 № 38
Типовая форма КО-1

<i>(наименование организации)</i>	<i>(наименование организации)</i>						
ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР " ___ " _____ 20__ г.	КВИТАНЦИЯ к приходному кассовому ордеру " ___ " _____ 20__ г.						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; border: 1px solid black; text-align: center;">Корреспондирующий счет, субсчет</td> <td style="width: 40%; border: 1px solid black; text-align: center;">Сумма, руб.</td> <td style="width: 30%; border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"></td> <td style="border: 1px solid black;"></td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>	Корреспондирующий счет, субсчет	Сумма, руб.					Принято от _____ <small><i>(фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеет ся))</i></small>
Корреспондирующий счет, субсчет	Сумма, руб.						
Основание _____ Ставка НДС ___%. Сумма НДС _____ руб <small><i>(цифрами)</i></small> Сумма с НДС _____ <small><i>(прописью)</i></small> _____ руб	Основание _____ Ставка НДС ___%. Сумма НДС _____ руб <small><i>(цифрами)</i></small> Сумма с НДС _____ <small><i>(прописью)</i></small> _____ руб						
Приложение _____ Главный бухгалтер _____ <small><i>(подпись) (инициалы, фамилия)</i></small> Получил кассир _____ <small><i>(подпись) (инициалы, фамилия)</i></small>	Главный бухгалтер _____ <small><i>(подпись) (инициалы, фамилия)</i></small> Получил кассир _____ <small><i>(подпись) (инициалы, фамилия)</i></small> Печать (штамп) _____						

(наименование организации)

РАСХОДНЫЙ
КАССОВЫЙ ОРДЕР № _____
" ____ " _____ 20 ____ г.

Корреспондирующий счет, субсчет	Сумма, руб.	

Выдать _____
(фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется))

Основание _____

Сумма _____ руб.
(прописью)

Приложение _____

Руководитель _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Получил _____ (подпись получателя)

Предъявлен документ _____
(данные о документе, удостоверяющем личность получателя)

Выдал кассир _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Бухгалтерский учёт для неучётных специальностей: Учеб. пособие /Н.И. Ладутько, П.Е. Борисевский, Е.Н. Ладутько. Под общей редакцией Н.И. Ладутько. Минск.: «Книжный Дом», 2005.576 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

Тема 6. Бухгалтерская отчетность туристических организаций

Цель – изучить бухгалтерскую отчетность туристических организаций.

Задачи:

- изучить сущность, значение, роль отчетности
- ознакомиться с видами отчетности.
- изучить состав и порядок составления годовой бухгалтерской отчетности

Вопросы:

1. Сущность, значение, роль и государственная регламентация отчетности.
2. Виды отчетности и ее содержание.
3. Состав и порядок составления годовой бухгалтерской отчетности

Контрольные вопросы

1. Какие виды отчетности можно выделить?
2. Дайте определение бухгалтерской отчетности.
3. Каким документом регулируются правовые основы бухгалтерской отчетности?
4. Назовите основные принципы, которым должна удовлетворять отчетность.
5. Перечислите состав бухгалтерской отчетности.
6. Перечислите приложения, предусмотренные современными нормативными правовыми актами.
7. Назовите сроки составления отчетности и пользователей, которым она представляется.
8. Назовите основные этапы подготовительных работ перед составлением годового отчета.
9. Охарактеризуйте строение современного баланса.
10. По какому принципу расположены статьи в активе баланса? По какому принципу расположены статьи в пассиве баланса?
11. Какие виды доходов и расходов отражаются в отчете о прибылях и убытках?
12. Каким образом формируется в отчете о прибылях и убытках показатель «Прибыль (убыток) от текущей деятельности»?
13. Каким образом формируется в отчете о прибылях и убытках показатель «Прибыль (убыток) от инвестиционной и финансовой деятельности»?
14. Каким образом определяется в отчете о прибылях и убытках сумма прибыли (убытка) до налогообложения?

15. Каким образом определяется в отчете о прибылях и убытках сумма чистой прибыли (убытка)?

16. Каким образом определяется в отчете о прибылях и убытках сумма совокупной прибыли (убытка)?

17. Что отражает «Отчет об изменении собственного капитала»?

18. Каково назначение «Отчёта о движении денежных средств»?

19. Каково назначение пояснительной записки?

20. Каким образом регулируется состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Задание 1

На основании приведенных в таблице остатков имущества организации и его источников составить баланс. Организация занимается производством пластиковых окон. Заголовчную часть заполнить произвольно.

Таблица. Остатки имущества и источников формирования имущества организации, тыс. руб.

Показатели	Значение		
	В.1	В.2	В.3
Пластик	3400	4100	5000
Имущественное право на технологию по производству продукции (5 лет)	10	14	19
Амортизация по имущественному праву на технологию по производству продукции (5 лет)	3	5	8
Задолженность работников организации по возмещению материального ущерба	8	11	3
Задолженность разных дебиторов организации	130	170	320
Неиспользованная сумма целевого финансирования строительства столовой	12000	12564	13780
Задолженность перед банком по кредиту, выданному на строительство производственного цеха	3100	5140	5300
Денежные средства на специальном счете целевого назначения	100	70	180
Денежные средства на депозитном счете	500	420	590
Задолженность перед разными кредиторами	4	6	20
Задолженность по выплате дивидендов перед учредителями	10	14	19
Задолженность на налогам и сборам, образовавшаяся в результате переплаты организацией сумм по налогам и сборам	400	350	370
Задолженность работников организации по невозвращенным подотчетным суммам	30	23	25
Тара	20	30	42
Здание администрации	15700	16800	18000
Амортизация здания администрации	3000	3900	4500

Затраты на строительство нового производственного цеха	3000	3800	5000
Химические растворы для производства пластика	100	150	210
Уставный фонд	100	150	230
Резервный фонд, созданный на покрытие возможных убытков организации	20	35	50
Задолженность учредителей организации по вкладам в уставный фонд	20	16	12
Денежные средства в кассе	15	22	19
Задолженность перед работниками по оплате труда	310	480	620
Задолженность перед подотчетными лицами	2	3	5
Здание производственного цеха	10400	11600	13400
Амортизация здания производственного цеха	4500	5300	6800
Денежные средства на расчетном счете	400	1530	2300
Денежные средства на валютном счете	1000	520	700
Топливо	30	45	54
Запчасти	200	270	360
Задолженность по налогам и сборам перед налоговой и другими органами	1870	1780	2110
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению перед фондом социальной защиты населения	75	105	230
Станки, производственное оборудование	2100	3200	4400
Амортизация станков, производственного оборудования	300	500	800
Лицензия на осуществление деятельности (на 3 года)	30	35	47
Амортизация по лицензии на осуществление деятельности (на 3 года)	9	12	23
Фонд переоценки основных средств	14240	16300	19433
Чистая прибыль за отчетный период (квартал)	120	150	210
Задолженность покупателей за отгруженную продукцию и заказчиков	3000	4000	5100
Задолженность поставщиков и подрядчиков по выданным авансам	2000	2600	2900
Пластиковые окна	500	650	780
Оплаченная вперед подписка на журналы	10	14	16
Задолженность перед поставщиками сырья и материалов и подрядчиками	2800	3400	4900
Задолженность перед покупателями по полученным авансам	950	1020	1400
Предоставленный другой организации краткосрочный займ в виде денежных средств	30	44	56
Инструмент, инвентарь, относящиеся к отдельным предметам, учитываемым в составе средств в обороте	300	430	580
Стройматериалы	40	60	85
НДС по приобретенным товарам, работам, услугам	90	140	190
Нераспределенная прибыль (неиспользованная в прошлый и отчетный период)	230	360	480
Затраты на производство пластиковых окон	80	110	160

Задание 2

На основании приведенных в таблице данных о хозяйственной деятельности организации за отчетный год составить отчет о прибылях и убытках. Произвести необходимые записи на счетах бухгалтерского учета по списанию конечного финансового результата. Заголовчную часть заполнить произвольно.

Таблица. Данные для составления отчета о прибылях и убытках, тыс. руб.

Показатели	Значение		
	В.1	В.2	В.3
Приняты к учету материалы, оказавшиеся в излишке по результатам инвентаризации	5	6	7
Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	60	72	80
Начислен налог на прибыль	54050	61258	76146
Начислен налог на недвижимость	20	22	25
Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг в результате осуществления основного вида деятельности, в т.ч. НДС 20%	3000000	3600000	4320000
Себестоимость реализованных товаров, продукции, работ, услуг	2000000	2400000	2880000
Выручка от реализации основных средств, в т.ч. НДС 20%	360000	432000	518400
Выручка от реализации неликвидных материалов, в т.ч. НДС 20%	120000	144000	172800
Получены штрафы от поставщиков за невыполнение договорных условий	300	350	390
Признана доходом текущего периода часть стоимости безвозмездно полученных основных средств	40	50	55
Условно-постоянная часть общепроизводственных и общехозяйственных расходов, учтенных на счетах 25 "Общепроизводственные затраты" и 26 "Общехозяйственные затраты" и согласно учетной политике списываемых с них непосредственно в дебет счета 90 "Доходы и расходы по текущей деятельности"	200000	250000	290000
Коммерческие расходы	100000	130000	156000
Списана кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	30	36	42
Списана остаточная стоимость безвозмездно переданного другой организации основного средства	70	84	90
Остаточная стоимость реализованных основных средств	280000	330000	395000
Учетная стоимость реализованных неликвидных материалов	95000	115000	138000
Начислен НДС от сумм по прочим операциям, не связанным с текущей деятельностью	19	23	25
Начислен штраф за несвоевременную уплату НДС	2	2	3

Начислены проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете организации в данном банке	1	1	2
--	---	---	---

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.
2. Бухгалтерский учёт для неучётных специальностей: Учеб. пособие /Н.И. Ладутько, П.Е. Борисевский, Е.Н. Ладутько. Под общей редакцией Н.И. Ладутько. Минск.: «Книжный Дом», 2005.576 с.
3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

Тема7. Особенности туристической деятельности и их влияние на организацию бухгалтерского учета

Цель – изучить особенности туристической деятельности и их влияние на организацию бухгалтерского учета.

Задачи:

- изучить нормативно-правовое регулирование туристической деятельности в Республике Беларусь
- ознакомиться с субъектами и видами туристической деятельности
- изучить порядок формирования цен на услуги в сфере туризма

Вопросы:

1. Нормативно-правовое регулирование туристической деятельности в Республике Беларусь.
2. Субъекты и виды туристической деятельности.
3. Порядок формирования цен на услуги в сфере туризма.
4. Объекты бухгалтерского учета в туристической деятельности

Контрольные вопросы

1. Сущности организация туристической деятельности.
2. Развитие современного делового туризма.
3. Участники туристической деятельности.
4. Классификация видов туристической деятельности.
5. Актуальные проблемы развития основных видов туризма в Беларуси.
6. Основные функции туроператорской работы.
7. Понятие международного туризма как сферы международного сотрудничества.
8. Основные международные соглашения, составляющие правовую базу международного туризма.
9. Универсальные международные организации, их роль в развитии нормативно-правовой базы туризма.
10. Участие Республики Беларусь в международных организациях в сфере туризма.
11. Визовые соглашения в рамках ЕС.
12. Приоритетные направления развития туризма в Республике Беларусь.
13. Законы и подзаконные акты Республики Беларусь, регулирующие сферу туризма, их характеристика.
14. Понятие туризма и туристских услуг. Основные понятия, данные в международных соглашениях и документах.

15. Организационные формы и виды туризма. Понятие тура и туристического путешествия.
16. Субъекты туристической деятельности. Основные различия между туроператором и турагентом.
17. Участники туристической деятельности. Права и обязанности туриста как участника туристической деятельности.
18. Порядок государственной регистрации юридического лица. Выбор организационно-правовой формы туристической организации.
19. Лицензируемые виды деятельности в области туризма.
20. Стандартизация и сертификация туристской деятельности.
21. Договоры, заключаемые между туроператорами и турагентами (субъектами туристической деятельности).
22. Договоры, заключаемые между туроператором (турагентом) и туристом (участником туристической деятельности).
23. Права и обязанности организации, оказывающей туристические услуги.
24. Права и обязанности туристов как потребителей услуги.

Темы рефератов

1. Туристский рынок и продвижение турпродукта, дифференциация туристского рынка.
2. Виды предпринимательства в туризме.
3. Международный характер современного туристского рынка.
4. Унификация требований к информации и обслуживанию в современном туризме.
5. Социально-гуманитарный характер современного туризма.
6. Прогнозы развития туристской индустрии.
7. Туристский продукт, его структура, специфика, понятие валового турпродукта, обеспечение качества, требования к качеству турпродукта.
8. Условия создания качественного сервиса на туристском предприятии.
9. Роль турагента и туроператора на туристском рынке. Турагенты. Туроператоры. Имидж туристской фирмы.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева - Минск : Выш. шк., 2016г. – 318с.

2. Лесневская Н. А. Бухгалтерский учет в туризме : учеб.-практ. пособие / Н. А. Лесневская ; Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2008. – 335 с.

3. Сушкевич А.Н., Сушкевич В.Н., Колыхан А.В. Бухгалтерский учет в 2018 году : [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск : 2018. – 224 с.

4. Шорец, В.М. Правовое обеспечение туристической деятельности: учеб.-метод. пособие / В.М. Шорец. – Минск : РИПО, 2014. –130 с.