

ТЕСТЫ

Выберите правильный ответ

1. К индивидуальным средствам размещения относят:

- а. дом отдыха, караван-домик, бунгало;
- б. сельский дом, фермерский дом, коттедж;
- с. гостевую квартиру, гостевой дом, гостевую комнату.

2. Учреждение, которое специализируется на организации конгресс-мероприятий и предоставляет гостиничные услуги только участникам конгресс-мероприятий:

- а. конгресс-центр;
- б. конгресс-отель;
- с. конгресс-клуб.

3. Загородное средство размещения из одной или нескольких комнат для временного проживания одной или нескольких семей или лиц, с отдельными входами для каждого из них:

- а. дача;
- б. сельский дом;
- с. коттедж.

4. Телевидение (подведение в номер) является требованием

- а. 1*;
- б. 2*;
- с. ко всем категориям отеля.

5. Мини-бар или холодильник в номерах является обязательным требованием для гостиниц:

- а. 3*;
- б. 4*;
- с. 5*.

6. Среди дополнительных помещений в гостинице для предоставления других услуг «медицинский кабинет» ...:

- а. отсутствует;
- б. предполагается только для отелей 5*;
- с. предполагается только для отелей 4*, 5*.

7. Отели предназначены для достаточно длительного отдыха на одном месте, в ряде случаев с возможностью профилактического лечения:

- а. туристские;
- б. курортные;
- с. облегченного типа.

8. Если гарантированное бронирование номера клиент осуществляет через

турагента, в случае возникновения «ноу-шоу» отель выставляет счет на:

- a. клиента;
- b. турагента;
- c. клиента или турагента - по договоренности.

9. Книга контроля бронирования используется в гостиницах ...:

- a. где присутствует автоматизированная компьютерная система;
- b. где отсутствует автоматизированная система;
- c. в любом отеле.

10. Письмо, подтверждающее бронирование номера, обычно должно содержать следующие данные:

- a. дату и время прибытия, стоимость и тип номера, проживание в гостинице, количество клиентов в группе, тип бронирования, номер подтверждения;
- b. дату и время прибытия, стоимость номера, количество клиентов в группе, тип бронирования, номер подтверждения;
- c. стоимость и тип номера, проживание в гостинице, количество клиентов в группе, тип бронирования.

11. Процесс регистрации клиентов отеля состоит из следующих этапов:

- a. оформления учетной записи, установления метода расчета, выдача ключа от номера, сопровождение гостя в номер;
- b. предрегистрационная деятельность, оформление учетной записи, определения номера и тарифа, установления метода расчета, выдача ключа от номера, сопровождение гостя в номер;
- c. установления метода расчета, оформления учетной записи, определения номера, выдача ключа от номера, сопровождение гостя в номер, консультации по эксплуатации оборудования в номере.

12. Регистрационную карточку в процессе регистрации в гостинице заполняет:

- a. гражданин Республики Беларусь;
- b. иностранный гражданин;
- c. каждый клиент отеля независимо от гражданства.

13. Саморегистрации - это ...:

- a. регистрация через терминалы;
- b. самостоятельная регистрация за стойкой СПиР;
- c. регистрация клиентов с помощью автоматизированной системы управления отелем.

14. Заказные письма и бандероли клиент отеля может получить ...:

- a. только в почтовом отделении;
- b. в отеле у дежурного администратора;
- c. в отеле у сотрудника этажной службы.

15. Ключ, открывающий все номера, которые не закрыты дважды (в т.ч. изнутри), называется:

- a. универсальный ключ;
- b. запасной аварийный ключ;
- c. ключ-отмычка.

16. Запирающие электронные системы имеют ...:

- a. один ключ от номера;
- b. два ключа от номера;
- c. три ключа от номера.

17. Если у гостя исчезла ценная вещь из номера, при наличии специального сейфа для хранения ценностей в приемной, отель ...:

- a. несет ответственность за пропавшую вещь;
- b. не несет ответственность за пропавшую вещь;
- c. несет ответственность в пределах определенной суммы.

18. Номер, предназначенный для размещения трех и более человек, оснащен односпальными кроватями, по количеству проживающих в нем лиц:

- a. номер пятой категории;
- b. многоместный номер;
- c. стандарт.

19. *Singl room (SNGL)* обозначает:

- a. одноместный номер;
- b. смежные номера;
- c. номер первой категории.

20. Минимальная жилая площадь однокомнатного одноместного номера в отеле 5* составляет:

- a. 10 м²;
- b. 12 м²;
- c. 14 м².

21. В современном гостиничном номере обычно выделяют следующие основные функциональные зоны:

- a. зону для сна, зону для приема пищи, зону отдыха;
- b. зону для сна, рабочую зону, зону дневного отдыха;
- c. зону для сна и зону дневного отдыха.

22. В номерах второй и третьей категории санузлы оборудуют ...:

- a. только умывальником и унитазом;
- b. умывальником, унитазом и душевой кабиной
- c. только умывальником.

23. В санузле для людей со специальными потребностями унитаз должен быть а. ниже обычного;
б. выше обычного
с. на обычном уровне.

24. На уборку гостиничного номера в среднем отводится ...:
а. 10-15 минут;
б. 20-30 минут;
с. 60-80 минут.

25. Последним из санитарных приборов в санузле моют ...:
а. унитаз;
б. раковину;
с. душевую кабину.

26. Уборка расположенных в вестибюле административных помещений, как правило, проводится ...:
а. в дневное время;
б. в раннее время, когда наименьшее количество посетителей
с. в вечернее время.

27. Дезинфицирующие средства, используемые в отеле ...:
а. используются по усмотрению руководителя Housekeeping Department в отеле;
б. в обязательном порядке согласовываются с руководством гостиничного предприятия;
с. в обязательном порядке согласовываются с органами санитарно-эпидемиологического контроля.

28. Бригадира, который координирует работу официантов при составлении и исполнении заказов Room service называют:
а. order taker;
б. супервайзер;
с. стюард.

29. Исходя из практического опыта отелей, время ожидания заказов в номер континентального завтрака составляет:
а. 10 мин .;
б. 15 мин;
с. 20 мин.

30. Оптимально включить в меню в номере:
а. 10-20 позиций;
б. 30-40 позиций;

с. 60-80 позиций.

31. Листок с информацией об ассортименте мини-бара в номере гостиницы должен иметь следующие реквизиты:

- а. реквизиты отеля, комнаты, подпись директора, бухгалтера, бармена, печать отеля;
- б. реквизиты отеля, этажа, комнаты, подпись директора, калькулятора, печать отеля;
- с. реквизиты отеля, комнаты, подпись директора службы питания, директора отеля, бухгалтера, печать отеля.

32. Термобоксы на аккумуляторах предназначены:

- а. для приготовления блюд по меню room-service в помещении этажного буфета;
- б. для транспортировки горячих блюд в номера гостиницы;
- с. для транспортировки горячих блюд в зале ресторана.

33. Сервировка места для приема пищи может быть осуществлена:

- а. только на обеденном столе;
- б. на обеденном столе или тележке;
- с. на обеденном столе, письменном столе (или его части), журнальном столике.

34. Рекомендуемые типы предприятий ресторанного хозяйства для гостиниц «1»:*

- а. ресторан, бар;
- б. ресторан, кафе;
- с. кафе, столовая.

35. Минимальное количество мест в ресторане при гостинице «2».*

- а. 50% от вместимости отеля;
- б. 60% от вместимости отеля;
- с. 70% от вместимости отеля.

36. Завтрак, включающий кофе, чай, горячий шоколад, сахар, сливки, молоко, лимон, джем, масло, хлебобулочные изделия является

- а. континентальным завтраком;
- б. экспресс-завтраком;
- с. американским завтраком.

37. Меню, в котором клиенты предупреждены о времени, необходимом для приготовления блюда:

- а. «А парт»;
- б. «Табльдот»;
- с. «А ля карт».